

輔導學生提升資訊能力之作法

資訊證照認證中心

行政諮詢組 洪俊銘 組長

崑山科技大學 電子計算機中心

一、資訊能力全面盤點

- ✖ 目標(P)：學生一律必須取得校外公證機構檢定認證之資訊證照
 - + (取消「入學前兩年取得資訊證照」及「校內舉辦補救考試之成績證明」可抵免資訊技能學分規定)
- ✖ 作法(D)：1.成立**資訊證照認證中心**；2.專責考照作業**追蹤輔導**；3.統一資訊能力**審核標準**
- ✖ 檢核(C)：導師輔導成效、教師輔導成效、學生考照成效、院系行政成效、中心執行成效
- ✖ 改善(A)：整合全校資訊證照課程，分析學生證照需求，調整流程、作法及效標

二、考照作業追蹤輔導

✖ 主動輔照

- + 主動提供個人化即時考試訊息與追蹤各項輔照及考照作業建立證照資訊互動溝通管道，提升輔照成效(官網 <http://cca.ksu.edu.tw>)

✖ 資訊證照普及性及前瞻性

- + 中心密集開設全校性資訊證照輔導班，鼓勵低年級參加
- + 各系廣開資訊專業證照輔導班
- + 各系推動資訊證照輔導融入電腦教學課程

✖ 辦理基本資訊能力檢定申請 (四年級隨到隨審，其他年級每年

4、11月由系辦匯整整批辦理，正常狀況不需主任簽章)

- + 圖資大樓8F服務台收件(申請書，證照正副本)

三、資訊能力審核標準

× 1. 以**資訊證照**抵免資訊技能學分必要條件

+ 非資訊相關系所符合下列任一者

- × TQC 專業人員別證照 (**四張**證書)
- × MOS大師級證照 (**四張**證書)
- × 經濟部、勞委會技能檢定證照
- × 本校研究發展處表列且經本中心認可之資訊證照(需**技專**資料庫代號)
- × 系所主任認定**資訊**技能**相關**證照(**不能低於**以上門檻)

+ 資訊相關系所需符合系所畢業規定之證照

+ 不得與系所畢業證照重覆抵免(需系主任簽註)

三、資訊能力審核標準

× 2.以**資訊競賽**抵免資訊技能學分必要條件

- + 在學期間取得以下之一競賽成績之證明 (附證明)
 - × 全國性**12**校(含) 參與之資訊相關競賽入圍以上獎項
 - × 本中心認定之區域資訊競賽**前三名或佳作**以上獎項

× 3.以**服務學習**抵免資訊技能學分必要條件

- + 於三年級下學期開學後始得申請
- + 在學期間修習證照輔導班之證明 (附全勤證明)
- + 在學期間報考資訊證照認證考試**乙次** (附成績證明)
- + 電算中心36小時以上服務**合格**之資訊志工證明

四、補救措施

× 例外情況抵免資訊技能學分必要條件

+ 需在學期間經輔導及考試並有佐證資料

+ 或符合下列任一者

× 延畢生

★ 取得微軟Office專家認證(MOS認證)或TQC四項檢定項目中之任一者

× 身心障礙學生

★ 有身心障礙手冊

× 境外學生

★ 經國際事務處定義之境外學生

+ 或特殊個案簽辦至校長同意

五、效標檢核

- ✖ **導師輔導成效:** 以所屬班級為單位，計算鼓勵學生報名已繳費人數
- ✖ **教師輔導成效:** 以所屬輔導班為單位，計算**輔導成效**指標(通過率*價值數)，(價值數1:通過率 $\geq 70\%$ ，3:介於 $70\% \sim 30\%$ 之間,5: $\leq 30\%$,9:**特殊價值**)，輔導成效累積並排名，特殊價值需本中心認定並送校長同意
- ✖ **學生考照成效:** 以個人為單位，計算累積通過後補助金額/年級，列入人才庫排名，建議業界給予獎學金(人才與業界媒合)
- ✖ **院系行政成效:** 學生證照登錄數/(登錄日-取得日+1)
- ✖ **中心執行成效:** 全校資訊證照**普及率**

六、改善措施

- ✕ 調整學生資訊證照目標
 - + 每學年一次學生資訊證照需求調查
- ✕ 改善全校資訊課程教學
 - + 每學期一次資訊證照課程推動輔導學生提升資訊能力執行情形普查
- ✕ 調整輔導與獎勵流程、作法及效標